



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА

гр. Перник, ул. "Димитър Благоев" №147 тел./факс 076/ 69-91- 64; 67-00-02;

e-mail: csop_ Pernik@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР

ЕЛИЗАБЕТА МИЛАНОВА



План за сигурност в ЦСОП - Град Перник

**Във връзка с чл. 23, ал. 1 от Закона за
противодействие на тероризма и Наредба**

№ 8121з-1225/27.09.2017 г.

2021/2022 година

Съдържание

1. Общи положения

1.1 Основание за разработване

1.2 Цели

1.3 Общи положения за възникване на кризи, в следствие на терористична дейност

2. Обхват на плана

3. Мерки за противодействие на тероризма

3.1 Анализ на риска

3.2 Зони за сигурност

3.4 Мерки и процедури за действие

3.5 Физическа защита на обекта

4. Ред за оповестяване, информиране и реагиране

5. Достъп на външни лица до обекта

6. Служител на връзка по сигурността

1. Общи положения

1.1 Основание за разработване

Настоящият план за сигурност е разработен в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл.23, ал.1 от Закона за Противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол и Закона за защита при бедствия. Съгласно чл. 2 от наредбата, план за сигурност разработват всички институции в предучилищното, училищното и висшето образование, както и детските ясли.

Мерките за прилагане на пресичане на терористичната дейност и овладяване на последствията от терористични актове са затруднени, поради следните фактори:

- Неинформираност, относно разрушенията, жертвите и риска за живота на хората.
- Нарушения в комуникацията в зоната на терористичния акт.
- Паника сред намиращите се в зоната на терористичната дейност.
- Ограничено взаимодействие между институциите.
- Кратките срокове за вземане на важни решения.

1.2 Цели

- Създаване на организация за оптимално изпълнение на задачите при овладяването на кризи, своевременно и непрекъснато ръководство и управление на целите и средствата при кризисни ситуации и бедствия и опазване живота и здравето на учениците и служителите.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.
- Осигуряване на постоянна и адекватна защита на гражданите на територията на сградата на ЦСОП – гр.Перник.
- Осигуряване на добра комуникация и взаимодействие между структурите, отговарящи за пресичане на терористичната дейност или овладяване от последствията от терористични актове.

1.3 Обща положения за възникване на кризи, в следствие на терористична дейност

- **Тероризмът е съзнателно създадено обществено явление, което си служи със заплахата посредством насилие или заплахата за насилие.**

Тероризъм има винаги когато:

- Извършителите са склонни към насилие или със същата важност към заплахата за насилие. - Дейността е замислена да намери далечни психологични отражения, надхвърлящи непосредствената цел или непосредствените жертви
- Последствията от дейността са с голямо негативно икономическо въздействие.
- Дейността се извършва от група, която не се идентифицира с конкретна държава.
- Терористичните действия са предварително обмислени и детайлно планирани, като носят белезите на операцията, която отразява конкретните цели и мотиви на изпълнителите, отговаря на възможностите им и е предназначена за определена публика. Тактическите прийоми за осъществяване на терористична дейност са в съответствие с поставените цели.

Вероятни терористични тактики, които могат да бъдат използвани от терористична група при извършване на терористичен акт:

- Атентат
- Отвлечане
- Палеж на обект
- Взривяване на СВУ в обект
- Атака и превземане на обект
- Вземане на заложници
- Използване на специални оръжия (химическо или биологическо)
- Замърсяване на околната среда в или около обекта
- Шантаж

Специфични особености на обстановката и заплахите за средата в която се изпълняват задачите:

- Емоционално въздействие, подбуждане на страх сред обществото и привличане вниманието на отделни граждани или групи от граждани към изповядваната от терористите кауза

- Човешки жертви и материални щети в обекта подложени на терористичен акт

Използвани средства

Използването на терористичните средства за поразяване могат да се дефинират в две групи:

- Взривни устройства

- Средства за физическо и психологическо поразяване на много хора причиняващи значителни екологични щети.

Задължителни условия за изпълнение които се спазват при въвеждането на плана в действие:

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на деца, взети за заложници от други граждани при извършване на терористичен акт

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт

- Да се запази цялостта и годността на обекта и съоръженията в него

Оценка на риска и спецификата на реагирането на терористична дейност, дават основание действията да се дефинират в два основни варианта:

1. Действия при заплаха от извършване на терористични актове
2. Действия по овладяване на кризи, възникнали в следствие на терористична дейност и ликвидирането на последствия от терористични актове.

2.Обхват на плана

Настоящият план регламентира ситуациите, стратегиите, отговорностите, съвместните процедури, тактики и правила за действие на ЦСОП – гр.Перник за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност, а така и при прилагане на мерки за

преодоляване на последствията за децата и учениците, педагогическия и непедagogическия персонал и временно пребиваващи външни лица на територията на училището. Планът създава организация за оповестяване, информиране, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последствията при осъществен терористичен акт. При възникване на бедствие на територията на обекта в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите, предвидени в плановете за защита при бедствия.

3. Мерки за противодействие на тероризма

3.1. Анализ на риска:

Електрическото оборудване е с нормална пожарна опасност. В сградата има бюра, чинове, столове, канцеларски материали, компютри, телевизори, шкафове, гардероби, както и друг инвентар. Предназначението на сградата е за обучение на ученици със СОПот първи до дванадесети клас. Потока от хора се състои от ученици, педагогически и непедagogически персонал, родители и други посетители. В ЦСОП има 13 души педагогически персонал, 42 ученици и 8 души непедagogически персонал.

Потенциални терористични заплахи могат да бъдат:

- задействане на взривно устройство
- задействане на взривно вещество или вещество с потенциал за масово поразяване, поставено в колетни и пощенски пратки
- използване на огнестрелно или хладно оръжие с цел убийство и/или нараняване на голям брой хора; - врязване на превозно средство в група цивилни граждани
- вземане на заложници

3.2. Зони за сигурност

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- Има СОТ от фирма „Саламандър“
- Има портиер - 1 бр.

3.3. Мерки и процедури за действие

С цел недопускане на предпоставки за възникване на заплахи или терористични действия в ЦСОП - гр. Перник са взети следните мерки:

- Стриктно спазване на Правилник за контролно-пропускателен режим, както следва:
- Правилата в настоящия правилник регламентират общите изисквания и реда за пропускане и престояване на служители, учащи се, граждани, внасянето на обемисти багажи ,както и изнасянето на материални средства в и от сградата и района .
- Правилникът се явява задължителен документ за охранителните работници, за учители, служители, помощно-обслужващ персонал, ученици, родители и всички външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности

Контролно-пропускателен режим на хора

1.Учениците се пропускат в сградата и района след проверка от охраната и чрез специален пропускателна система, за която е необходима карта.

2.Влизането на учители, служители, помощно-обслужващ персонал, ученици, родители и всички външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности се извършва след потвърждение от лицето, което ще бъде посетено и след представяне на документ за самоличност, а при съмнение и при физическа проверка съдържанието на багажа. При отказ на лицето да представи документ за самоличност същото не се допуска в сградата на училището.

3.Влизането на външни лица на територията на училището се регламентира както следва:

- външни лица, включително изпълнители по договори за ремонтни дейности, се допускат само след проверена и потвърдена ангажираност;
- Посещенията се записват в книга и физическата охрана уведомява ръководството на училището;
- при учениците и учителите се допускат посетители само по време на междучасие
- влизането на ученици от други училища в сградата през учебно време не се допуска.

4. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други лица, кабинети и помещения извън заявените пред охраната такива.

5. Забранява се влизането на външни лица, както и на охранители, учители, служители, помощнообслужващ персонал, ученици и родители с неадекватно поведение или в нетрезво състояние, а също така и внасянето на алкохол и други упойващи вещества в училището.

6. Забранява се на охранителите воденето на извънслужебни разговори с външни лица по време на работа.

7. Не се разрешава влизането в сградата на лица, които носят със себе си обемисти багажи, кашони и други подобни или водят домашни животни.

8. Забранява се приемането на неадресирани или съмнителни пратки, писма и пакети. Същите, както и преносителите им, подлежат на внимателна проверка.

9. Не се разрешава оставянето на багаж (чанти, куфари, торби, кашони, пакети, кутии и други.), кореспонденция, апаратура и други от външни лица на съхранение в училището.

10. Наличието и редовността на документите при изнасяне и внасяне от и в училищната сграда и училищния двор на вещи, материали, апаратура, инвентар и други. подлежат на проверка.

11. Абсолютно е забранено разхождането на кучета в двора на училището.

Наличие на технически средства и изградена в училището система за видеонаблюдение, монтирани сградата на училището:

В сградата на ЦСОП – гр. Перник няма монтирана система за видеонаблюдение.

Наличие на СОТ

Съществува налична сигнално-охранителна, чийто сигнал е изведен в обслужващата охранителната фирма. Извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени.

При евакуация

По пътищата за евакуация и над изходите са поставени евакуационни осветителни тела.

Установени правила и „План за действия при получаване на злонамерен сигнал“.

Предназначение на правилата:

Настоящите правила съдържат общи стандартизирани действия в образователните институции при получаване на злонамерен сигнал, с цел недопускане на паника и хаос, както и негативни последици за живота и здравето на деца и персонал.

Превантивни мерки:

1. Системно партньорство между образователните институции, обслужващите ги структури на МВР, местната власт и частните охранителни фирми за превенция на престъпността и терористичните заплахи и актове.
2. Провеждане на периодични партньорски срещи, в рамките на които се прави, оценка и се установява потребността от повишаване на сигурността на училищната среда, включваща:
 - оценка на риска на обекта
 - установяване на предпоставки за извършване на престъпления, нарушения на обществения ред или терористичен акт,
 - оценката на риска на обекта периодично се актуализира.
3. обучение и инструктиране на деца, родители и персонал, както и периодично проиграване на действия при възникване на кризи от различен характер
4. информационно обезпечаване за превенция - използване на подходящи средства за формиране на устойчиви негативни нагласи към анонимни телефонни сигнали, заплахи и техните извършители
5. отпечатване и разпространение на брошури и плакати с национални телефонни номера за спешни повиквания
6. провеждане на беседи и други атрактивни дейности, акцентиращи върху съвети към деца, родители и персонал за засилване на тяхната бдителност за личната им безопасност

7. организация и осъществяване на надеждна охрана и пропускателен режим за регламентиран допуск и контрол на пребиваването на лица
8. договаряне на охраната само с лицензирани търговски субекти, съгласно изискванията на закона за частната охранителна дейност
9. изготвяне и спазване на регламент за достъп до сградите и прилежащата територия на образователните институции на основание заповед на ръководителя на образователната институция
10. въвеждане на персонални пропуски и отчетност на достъпа на лица
11. изграждане на системи за видеонаблюдение.
12. Определяне на служител за връзка по сигурността и отговорници за определени зони
13. Регламентиране на достъпа до помещенията и своевременното им заключване след тяхното използване.
14. Регламентиране и организиране на начина на обявяване на заплахата.
15. Регламентиране и организиране на действията за безпрепятствена евакуация на застрашените помещения или сграда
16. Разработване на инструкции, базирани на настоящите правила, които да са налични в близост до всеки телефон на образователната институция, на който е възможно да се получи злонамерен анонимен телефонен сигнал.
17. Поддържане на помещенията и прилежаща територия във вид, гарантиращ максимално елиминиране на възможността за скрито поставяне на предмети и материали, застрашаващи живота и здравето на деца, родители и персонал.

3.5. Физическа защита на обекта

Сградата се осигурява с физическа охрана -един пазач, който изпълнява служебните си задължения във входното фойе на първия етаж, като осъществява контрол на влизащите и излизащи лица от сградата.

4. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И РЕАГИРАНЕ

При получаване на сигнал

1. Заплахата от полученото анонимно телефонно обаждане се приема като реална.
2. При възможност се провежда максимално продължителен разговор с подателя на сигнала с цел придобиване на конкретна информация за евентуалното място, време и мотиви за осъществяване на заплахата, както и за характерни особености, които могат да дадат насоки за лицето, подаващо сигнала.
3. Своевременно се уведомяват служителите за връзка по сигурността и ръководителя на образователната институция за сигнала;
4. Длъжностните лица в съответните помещения и прилежаща територия извършват/организируют бърз оглед за наличие на съмнителни предмети или вещества, като уведомяват отговорника по безопасност и здраве и ръководителя на образователната институция за резултатите.
5. Когато злонамереното анонимно телефонно обаждане е получено в образователната институция, ръководителят ѝ уведомява единния европейски номер за приемане на спешни повиквания 112 и Началника на регионално управление по образование за получения сигнал и информира за състоянието на помещенията и прилежащата територия на обекта с цел локализиране на евентуална последващата проверка.
6. При липса на установени съмнителни предмети или вещества след огледа и съгласувано с органите на МВР ръководителят на образователната институция може да вземе решение за продължаване на учебния процес и дейността, без да се предприемат мерки за евакуация и последваща проверка.
7. При откриване на подозрителен предмет или вещество и след съгласуване с органите на МВР, ръководителят на образователната институция взема решение за предприемане на действия по евакуация на деца, персонал и други пребиваващи в сградата лица.
8. Чрез предвидените за целта съоръжения се вземат мерки за локализиране на зони с открити подозрителни предмети или вещества и недопускане на контакт с тях.
9. Евакуацията се извършва, съгласно предварително разработен и утвърден план, без да се допуска паника и хаос.

10. При евакуация пребиваващите в обекта вземат багажа си, за да улеснят последващата проверка от органите на МВР и подпомагащите ги длъжностни лица от образователната институция.

11. Приоритетно се евакуират лицата, които са в близост до открития съмнителен предмет/вещество или застрашени помещения/сгради, както и най-малките деца/ученици.

12. При евакуация се вземат мерки за недопускане на влизането на лица в застрашения обект/помещение, с изключение на органите на МВР и подпомагащите ги длъжностни лица от образователната институция.

13. Евакуираните деца и персонал се настаняват в определените безопасни места.

14. Проверява се броя на евакуираните лица.

15. Органите на МВР оказват съдействие при евакуацията, като отцепват района на застрашения обект и подпомагат бързото настаняване на евакуираните в определените безопасни места за временно настаняване.

16. Извършва се последваща проверка и претърсване от органите на МВР, в съответствие със събраната максимално обективна информация за реалната обстановка в застрашения обект. За проверката и претърсването органите на МВР се подпомагат от предварително определените длъжностни лица от образователната институция за оказване на съдействие.

17. След извършване на проверка на обекта от страна на органите на МВР, непотвърждаваща достоверността на сигнала или предполагаща последващо неутрализиране на опасността, се подписва констативен протокол, след което ръководителят на образователната институция взема решение за възстановяване на учебния процес.

18. Когато сигналът за злонамереното анонимно телефонно обаждане е получен чрез европейския номер за приемане на спешни повиквания 112, органите на МВР уведомяват ръководителя на образователната институция, който предприема своевременното изпълнение на по-горе разписаните действия.

При осъществен терористичен акт:

1. Директорът ръководи мероприятията по защита на хората/децата на територията на обекта
2. Директорът организира, координира временното извеждане и предоставяне на неотложна помощ на пострадалите лица
3. Организира се своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети
4. Оказва се съдействие за информиране на хората/децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

5. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА

- Външни лица, които посещават сградата на ЦСОП – гр.Перник се пропускат след потвърждение по телефона от приемащите директор, заместник директор или учител. В случаите на извършване на ремонтни дейности от външни изпълнители, се издава писмена заповед на лицата, които ще работят на обекта. Пропускането в обекта се осъществява от охранителя съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

6. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

- Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране от настоящия план и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно 112 и РУ на МВР гр. Перник.

- Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен, не по-малко от веднъж годишно, инструктаж и обучение на служителите в сградата.

- Инструктира за действие при установяване на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др.

- Инструктира за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;

- Инструктира за повишено внимание при получаване на пратки , пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;

- Запознава с наличните за оповестяване, информирание и реагиране при извършен терористичен акт;

- Провежда симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

	Стационарен телефон/факс	Мобилен телефон	E-mail
	МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ		
1	ОД МВР ПЕРНИК – 076/676323; 076/676340		
2	НАЦИОНАЛЕН КОНТРАТЕРОРИСТИЧЕН ЦЕНТЪР /ДАНС/		
	02/8147916 (режим 24/7)		
3	02/ 814 70 70		signals.nctc@dans.bg
	НАЦИОНАЛЕН ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР В ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ПБЗН“		
	02/982 11 60; 02/982 11 61		fscp-noc@mvr.bg
4	ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ		
	076/676230		